



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС**  
ханты-мансийского автономного округа – югры  
**Лангепасское городское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 1»**  
**(ЛГ МАОУ «СОШ № 1»)**

**ПРИКАЗ**

от « 24 » 04 2023г. № 313-о

**О порядке организации индивидуального отбора при приеме в 10 класс с (ИУП)  
на 2023-2024 учебный год**

В соответствии с частью 5 статьи 67 ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.12г. №273-ФЗ, Постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.08.2013 №303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, Постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.09.2016 №346-п «О внесении изменений в приложение к Постановлению Правительства ХМАО-Югры от 09.08.2013г. №303-П», от 22.01.2021 №8-П «О внесении изменения в постановление Правительства ХМАО-Югры от 09.08.2013г. №303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», **приказываю:**

1. Создать комиссию для проведения индивидуального отбора обучающихся в 10 класс (с ИУП) на 2023-2024 учебный год в составе::

Председатель: Шахматова Н.В. – директор

Секретарь: Абульева М.Т. – учитель русского языка и литературы

Члены комиссии:

Шайнурова И.А. – заместитель директора по УР

Енгибарова О.С. – представитель родительской общественности

Марченко И.Л. – руководитель ШМО, учитель математики

Молдабекова Т.В. – руководитель ШМО, учитель русского языка и литературы

Салахова В.В. – педагог-психолог

2. Провести этап «Экспертиза документов» с 15.05.23 по 20.05.23г.

3. Установить график приема документов:

3.1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего;

3.2. копию свидетельства о рождении ребенка, или документа подтверждающего родство заявителя;

3.3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

3.4. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства;

3.5. аттестат об основном общем образовании;

3.6. паспорт поступающего

**с 19.06.23 по 26.06.23г. через сайт гос. услуги и лично в приемную школы ежедневно  
с 14.00 до 17.00, суббота с 09.00 до 12.00**

4. Назначить ответственной за прием, регистрацию документов – Фаизову Ж.В.

5. Заместителю директора по УР Шайнуровой И.А.:

5.1. довести данный приказ до всех заинтересованных лиц;

5.2. провести предварительное комплектование 10 класса (с ИУП) до 01.07.23г.;

5.3. разместить результаты индивидуального отбора на информационном стенде, на школьном сайте.

6. Издать приказ о зачислении в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, но не позднее 5 сентября текущего года.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ЛГ МАОУ «СОШ № 1»



Н.В. Шахматова

При проведении антикоррупционной экспертизы проекта  
признаки коррупционности

\_\_\_\_\_ (выявлены, не выявлены)

Председатель комиссии по  
Противодействию коррупции

С.В. Балужева

С приказом ознакомлены:

*Шайнурова И.А.*  
*Абдуллин*  
*Ханзаев*  
*Шахматова Н.В.*  
*М. С. С. Маркина*  
*О.С. Шихарова*  
*М. Мухоморова И.Р.*