



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
Лангепасское городское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
(ЛГ МАОУ «СОШ № 1»)

ПРИКАЗ

от «31» 08 2023 г. № 543-0

О проведении контроля за организацией и качеством питания обучающихся в школьной столовой

На основании Порядка проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, с целью соблюдения требований СанПиН, приказываю:

1. Создать комиссию по контролю за организацией питания в школьной столовой в следующем составе:
Председатель комиссии – И.А. Шайнурова, заместитель директора по УР
Секретарь – А.В. Голубева, ответственная за оздоровительную работу
Члены комиссии:
Е.М. Седова – ответственная за питание
Ж.Ф. Фаизова – член родительского комитета
О.Н. Янтовская – член родительского комитета
Р.Э. Казибекова – фельдшер школы
Д.Кортусова- член ученического самоуправления, 10 класс
2. Комиссии руководствоваться Порядком и планом работы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ЛГ МАОУ «СОШ № 1»

Н.В. Шахматова

При проведении антикоррупционной экспертизы проекта
признаки коррупционности

не выявлены

(выявлены, не выявлены)

Председатель комиссии по
противодействию коррупции

С.В. Балужева

С приказом ознакомлены:

Д.Кортусова Д.В.

Р.Э. Казибекова Р.Э.

А.В. Голубева А.В.

Утверждаю:

Директор ЛГ МАОУ «СОШ№1»


Н.В. Шахматова

План мероприятий

по организации питания в школьной столовой ЛГ МАОУ «СОШ№1»

2023- 2024 учебный год

ЦЕЛЬ:

1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1.Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания.	31.08.2023	Директор
2	Проведение мониторинга по охвату питания учащихся	1 раз в полугодие	Ответственный за питание
3	Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение санитарно - гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	Раз в 1 четверть	Директор замдиректора по УР классные руководители
4	Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители) -анкетирование родителей и обучающихся по питанию	в течение года	Директор замдиректора по УР
5	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы	в течение года	администрация школы

2. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	В течение года	администрация школы
2	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	в течение года	Директор школы, зам директора по АХЧ

3. Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни.

№ п/	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	«День вежливости»	сентябрь	Классные руководители
3	Цикл классных часов: «Азбука здорового питания»	В течение учебного года	Классные руководители