

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ЛГ МАОУ «СОШ № 1»  
Н.В.Шахматова  
Приказ от 31.08.2023  
№ 526-о

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛГ МАОУ «СОШ № 1»  
на 2023-2024 учебный год**

г. Лангепас, 2023

## Календарный план воспитательной работы

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД (НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ)			
Инвариативные модули			
Модуль «Классное руководство»			
Дела, события, мероприятия	классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Поднятие флага. Гимн. «Разговоры о важном»	1-4	каждый понедельник, 1 уроком в течение года	классные руководители
Проведение классных часов, участие в Днях единых действий	1-4	в течение года	классные руководители
Проведение инструктажей с обучающимся по ТБ, ПДД, ППБ	1-4	в течение года	классные руководители
Изучение классного коллектива	1-4	в течение года	классные руководители
Ведение портфолио с обучающимися класса	1-4	в течение года	классные руководители
Классные коллективные творческие дела	1-4	в течение года	классные руководители
Реализация программы внеурочной деятельности с классом	1-4	по расписанию, в течение года	классные руководители
Экскурсии, походы с классом	1-4	1 раз в четверть	Классный руководитель, родительский комитет
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	1-4	по запросу	классные руководители, учителя-предметники
Модуль «Школьный урок»			
Игровые формы учебной деятельности	1-4	в течение года	учителя, кл. руководители
Интерактивные формы учебной деятельности	1-4	в течение года	учителя, кл. руководители
Содержание уроков (по плану учителя)	1-4	в течение года	учителя, кл. руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	1-4	01.09	учителя, кл. руководители
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	1-4	08.09	учителя, кл. руководители

Всероссийский открытый урок , приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации	1-4	04.10	учителя, кл. руководители
День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературы)	1-4	10.12	учителя, кл. руководители
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	1-4	21.02	учителя, кл. руководители
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	1-4	01.03	учителя, кл. руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	1-4	30.04	учителя, кл. руководители
День государственного флага Российской Федерации	1-4	22.05	учителя, кл. руководители
День славянской письменности и культуры	1-4	24.05	учителя, кл. руководители
Предметные недели (по графику)	1-4	в течение года	учителя, кл. руководители
Согласно программам и планам внеурочной деятельности педагогов образовательной организации.			
Модуль «Работа с родителями (законными представителями)»			
Дела, события, мероприятия	Участники	Время	Ответственные
Собрание родителей учащихся 1-4 классов	Родители обучающихся 1-4 классов	В течение учебного года	Классные руководители
Дни индивидуальных онлайн- и офлайн-консультаций родителей (законных представителей) с учителями-предметниками	Родители обучающихся 1-4 классов	В течение учебного года	Классные руководители
Заседания Общешкольного родительского комитета и Управляющего Совета школы	Родители обучающихся 1-4 классов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Семейные спортивные соревнования, совместные мероприятия, экскурсии	Родители обучающихся 1-4 классов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Акция «Бессмертный полк»	Родители обучающихся 1-4 классов	В течение учебного года	Классные руководители
Создание на школьном сайте вкладки «Родителям (законным представителям)» и регулярное обновление материалов её рубрик	Родители обучающихся 1-4 классов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»			
Реализация Программы «Орлята России», «Разговоры о важном»	1-4	в течение года	советник директора по воспитанию
Запись в объединения дополнительного образования	1-4	01 – 15.09	педагоги дополнительного образования, кл. руководители

Обзорные экскурсии в ДШИ	51-4	15.09	заместитель директора по ВР, классные руководители
Вступление обучающихся в объединение РДДМ «Движение первых (первичное отделение)	1-4	10.09	советник директора по воспитанию
Организация и проведение Всероссийских акций РДДМ «Движение первых» в формате «Дней единых действий»	1-4	в течение года	советник директора по воспитанию
Участие в муниципальных конкурсах творческого направления	1-4	1-10.10	педагоги, ведущие внеурочную деятельность
Спортивные соревнования по пионерболу	3-4	октябрь	учителя физкультуры, кл. руководители
Участие в муниципальном выставке-конкурсе на лучшую елочную игрушку «Фабрика Деда Мороза»	1-4	18- 28.11	педагоги, ведущие внеурочную деятельность, кл. руководители
Участие в муниципальной выставке детского творчества по ПДД	1-4	ноябрь	педагоги, ведущие внеурочную деятельность, кл. руководители
Спортивные соревнования	1-4	ноябрь	учителя физкультуры, кл. руководители
Шахматный турнир	4	ноябрь	педагог, ведущий внеурочную деятельность «Шахматы», кл. руководители
Соревнования среди 3-х классов «Веселые старты»	3	декабрь	учителя физкультуры, кл. руководители
Соревнования среди 4-х классов «Веселые старты – Встречаем весну!»	4	март	учителя физкультуры, кл. руководители
Спортивные соревнования по пионерболу	4	апрель	учителя физкультуры, кл. руководители
Соревнования среди 2-х классов «Веселые старты»	2	май	учителя физкультуры, кл. руководители
Легкоатлетическая эстафета в честь Дня Победы	1	04-05.05	учителя физкультуры, кл. руководители
Организация индивидуальных выставок творческих работ обучающихся	1-4	В течение учебного года	педагоги, ведущие внеурочную деятельность, кл. руководители
Участие в проектной деятельности	2-4	В течение учебного года	педагоги, ведущие внеурочную деятельность, кл. руководители
Модуль «Ключевые общешкольные дела»			
Дела, события, мероприятия	Участники	Время	Ответственные
Праздник первого звонка. День знаний	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители

День солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
День рождения школы	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Октябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Октябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Праздник «Посвящение в первоклассники»	Обучающиеся 1 классов, педагоги	Октябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Акция «День пожилого человека»	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги	Октябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
День матери в России	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Октябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
День Конституции Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Октябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Месячник правовых знаний	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители, социальный педагог.
Новогодние представления	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Декабрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Международный день памяти жертв Холокоста	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Январь	Учителя истории, классные руководители
Декада добра	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Январь-февраль	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители, учителя истории, ОБЖ
Посылка солдату	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Февраль	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Международный женский день	Обучающиеся 1-4 классов, педагоги, родители	Март	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Экологический марафон	Обучающиеся 1-4 классов	Апрель	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители

Фестиваль «Песни Победы» исполнение хоровой песни	Обучающиеся 1-4 классов	Май	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Трудовой десант	Обучающиеся 1-4 классов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. Встреча с ветеранами «Праздник со слезами на глазах». Акция «Георгиевская ленточка». Акция «Бессмертный полк»	Обучающиеся 1-4 классов	Май	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Праздник «Последний звонок»	Обучающиеся 4 классов	Май	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Модуль «Внешкольные мероприятия»			
Внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации	1-4 классы	В течение года	Классные руководители
Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности по учебным предметам, курсам, модулям	1-4 классы	В течение года	Классные руководители
Экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.)	1-4 классы	В течение года	Классные руководители
Коллективно-творческие дела	1-4 классы	В течение года	Классные руководители
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Дела, события, мероприятия	Участники	Время	Ответственные
День Конституции РФ: выставка, посвящённая государственной символике и её истории	Обучающиеся 1-4 классов	В течение учебного года	Классные руководители
«Памятный май»: тематическое оформление классных кабинетов руками школьников ко Дню Победы	Обучающиеся 1-4 классов	В течение учебного года	Классные руководители
Сменные фотовыставки школьников «Мои друзья», «Моя семья», «Мои любимые животные», «Мое любимое занятие»	Обучающиеся 1-4 классов	В течение учебного года	Классные руководители
Модуль «Социальные партнеры»			
Социальные партнеры	Классы	Дата, время	Направления взаимодействия
Музейно-выставочный центр	1-4	в течение года, по плану	Духовно-нравственное воспитание на основе этно-традиций; формирование гражданского сознания (программы внеурочной де-

			тельности духовно-нравственного направления, экскурсии, совместные мероприятия)
ЛГ МАОУ ДО «Центр спортивной и военно-патриотической подготовки детей и молодежи»	4	в течение года, по плану	Формирование гражданского-патриотического сознания (программы внеурочной деятельности духовно-нравственного и военно-спортивного направления «Росинка», экскурсии, совместные мероприятия)
ЛГОО «Ветеран»	4	в течение года, по плану	Формирование гражданского-патриотического сознания (программы внеурочной деятельности духовно-нравственного направления, совместные мероприятия, поздравления)
ЛГОО «Боевое братство»	4	в течение года, по плану	Формирование гражданского-патриотического сознания (программы внеурочной деятельности духовно-нравственного направления, совместные мероприятия, поздравления)
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	1-4	в течение года, по плану	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и их родителей (совместные мероприятия, приглашения на классные часы, родительские собрания)
Антинаркотическая комиссия	1-4	в течение года, по плану	Профилактика вредных привычек, формирование здорового образа жизни (проведение мероприятий волонтерским отрядом «Выбор за тобой»)
Учреждения спорта (Физкультурно оздоровительный комплекс, ЛГ МАУ Дворец спорта «Лангепас», ЛГ МАУ «ВСК «Дельфин»)	1-4	в течение года, по плану	Формирование здорового образа жизни, физическое развитие, экскурсии, совместные мероприятия)
ЛГ МАОУ ДО «Детская школа искусств» (Художест. отд.)	1-4	в течение года, по плану	Развитие творческих способностей, эстетическое воспитание (экскурсии, совместные мероприятия)
ЛГ МАОУ ДО «Детская школа искусств» (Музыкальное отд.)	1-4	в течение года, по плану	Развитие творческих способностей, эстетическое

			воспитание (экскурсии, совместные мероприятия)
ЛГ МАОУ ДО «Детская школа искусств» (Многопрофильное отделение «Радуга»)	1-4	в течение года, по плану	Развитие творческих и познавательных способностей (программа внеурочной деятельности «Хореография», «Моделирование», и т.д., экскурсии, совместные мероприятия)
Центр культуры «Нефтяник»	1-4	в течение года, по плану	Развитие творческих способностей через участие в городских мероприятиях и конкурсах, совместные мероприятия.
Библиотечно-информационный центр	1-4	в течение года, по плану	Развитие познавательных интересов (программы внеурочной деятельности общеинтеллектуального направления, экскурсии, совместные мероприятия)
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Мероприятия недель безопасности (по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности, информационной безопасности)	1-4	Сентябрь, ноябрь, май	Заместитель директора по безопасности, руководитель школьного отряда ЮИД, руководитель школьного отряда ДЮП, классные руководители
Отряд волонтеров «Выбор за тобой»: Единый День Здоровья (пропаганда здорового образа жизни)	1-4	октябрь, декабрь, февраль, апрель, май	Социальный педагог, классные руководители
Всероссийская акция «Стань заметней на дороге»	1-4	сентябрь	Классные руководители, руководитель школьного отряда ЮИД
Классный час «Огонь – наш друг, огонь – наш враг». Выставка рисунков	1-4	октябрь	Руководитель школьного отряда ДЮП, учителя начальных классов на уроках технологии
Выявление, постановка на профилактический учет семей, находящихся в социально-опасном положении	1-4	постоянно	Социальный педагог, классные руководители
Единый день правовой помощи детям	1-4	ноябрь	Социальный педагог
Собеседование с классными руководителями по итогам профилактической работы	1-4	декабрь, май	Социальный педагог, педагоги-психологи



Рейды в семьи, состоящие на различных профилактических учетах	1-4	август-сентябрь ;декабрь-январь; май-июнь	Социальный педагог, классные руководители, совместно с сотрудниками ОМВД
Занятость несовершеннолетних в каникулярное время (запись в пришкольный лагерь)	1-4	октябрь, март, май	Классные руководители
Месячник Интернет безопасности (по отдельному плану)	1-4	декабрь	Заместитель директора по безопасности, учителя информатики, классные руководители
Проведение пятиминуток по безопасности дорожного движения и пожарной безопасности	1-4	еженедельно	Классные руководители
Проведение инструктажей по соблюдению мер безопасного поведения: пожарная и электробезопасность; профилактика травматизма и смертности от внешних причин; профилактика преступлений и правонарушений, совершенных в отношении несовершеннолетних, профилактика половой неприкосновенности, домашнего насилия и жестокого обращения с несовершеннолетними; информационная безопасность; профилактика экстремизма и терроризма, профилактика распространения инфекционных заболеваний, безопасное поведение детей на открытых водных объектах и вблизи них; правила обращения с бездомными животными, нахождение в вечернее и ночное время, установленное законодательством в общественных местах и на улице без сопровождения законных представителей и др.	1-4	1 раз в месяц	Заместитель директора по безопасности, классные руководители
Классные часы «Внимание! Вирусы»	1-4	сентябрь, октябрь, март	Классные руководители
Классные часы «Безопасность во время каникул» с обязательным инструктированием по соблюдению мер безопасного поведения: пожарная и электробезопасность, информационная безопасность, профилактика травматизма и смертности от внешних причин, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика распространения инфекционных заболеваний, профилактика несчастных случаев на воде, открытых водных объектах и вблизи них, безопасность при встрече с опасными животными и др.	1-4	октябрь, декабрь, март, май	Классные руководители
Мероприятие по формированию навыков безопасного поведения «Знай. Помни. Выполняй»	1-4	март, май	Классные руководители

<p>Классные часы «Безопасность во время каникул» с обязательным инструктированием по соблюдению мер безопасного поведения:</p> <p>пожарная и электробезопасность; профилактика травматизма и смертности от внешних причин; профилактика преступлений и правонарушений, совершенных в отношении несовершеннолетних, профилактика половой неприкосновенности, домашнего насилия и жестокого обращения с несовершеннолетними; информационная безопасность; профилактика экстремизма и терроризма, профилактика распространения инфекционных заболеваний, безопасное поведение детей на открытых водных объектах и вблизи них; правила обращения с бездомными животными и др.</p>	1-4	октябрь, декабрь, март, май	Классные руководители
<p>Конкурс юных велосипедистов «Безопасное колесо»</p>	4	апрель	Руководитель школьного отряда ЮИД
<p>Мероприятия недель безопасности (по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности, информационной безопасности)</p>	1-4	сентябрь, ноябрь, май	Заместитель директора по безопасности, руководитель школьного отряда ЮИД, руководитель школьного отряда ДЮП, классные руководители
<p>Модуль «Детские общественные объединения»</p>			
<p>Вступление обучающихся в объединение РДДМ «Движение первых (первичное отделение)</p>	1-4	в течение года	Советник директора по воспитанию
<p>Реализация программы «Орлята России»</p>	1-4	в течение года	Советник директора по воспитанию
<p>Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню знаний</p>	1-4	01.09	Советник директора по воспитанию, классные руководители
<p>Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню туризма</p>	1-4	27.09	Советник директора по воспитанию, классные руководители
<p>Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню учителя</p>	1-4	05.10	Советник директора по воспитанию, классные руководители
<p>Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню народного единства</p>	1-4	04.11	Советник директора по воспитанию, классные руководители
<p>Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню матери</p>	1-4	29.11	Советник директора по воспитанию, классные руководители

Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Героев Отечества, кинопросмотр	1-4	09.12	Советник директора по воспитанию, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции «Подари книгу» в Международный день книгодарения	1-4	14.02	Советник директора по воспитанию, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню защитника Отечества	1-4	23.02	Советник директора по воспитанию, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Международному женскому дню	1-4	08.03	Советник директора по воспитанию, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню счастья	1-4	20.03	Советник директора по воспитанию, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню смеха	1-4	01.04	Советник директора по воспитанию, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Победы	1-4	09.05	Советник директора по воспитанию, классные руководители
Модуль «Школьные Медиа»			
Дела, события, мероприятия	Участники	Время	Ответственные
Видео - фотосъемка классных и школьных мероприятий.	Обучающиеся 4 классов	В течение учебного года	Классные руководители
Выпуск тематических видеосюжетов К Дням воинской славы, праздничным датам	Обучающиеся 4 классов	В течение учебного года	Классные руководители
Модуль «Самоуправление»			
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-4	сентябрь	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями	1-44	в течение уч. года	Классные руководители
Отчет перед классом о проведенной работе	1-4	май	Классные руководители
Модуль «Профориентация»			
<p>Работа по профориентации осуществляется через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;</li> <li>• профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;</li> </ul>			

- экскурсии на предприятия города, дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей, в том числе и дистанционных, в средних специальных учебных заведениях и вузах;

Модуль «Школьный музей»

Дела, события, мероприятия	Участники	Время	Ответственные
Мероприятия, посвященные, Дню солидарности в борьбе с терроризмом в кабинете патриотического воспитания	1-4	3.09	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Уроки мужества, посвященный Дню памяти жертв фашизма	1-4	3-10.09	Руководитель музея, актив музея
Тематический праздник «День мира»	1-4	20.09	Руководитель музея, актив музея
Классные часы «Мы - один народ! У нас – одна держава!»	1-4	04.11	Классные руководители
Конкурс чтецов «Мы о России будем говорить»	4	05-10.11	Педагог-организатор
Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	1-4	03.12	Руководитель музея, актив музея
Уроки мужества, посвященные Дню героев Отечества	1-4	09.12	Руководитель музея, актив музея
Конкурс рисунков «Мы этой памяти верны!»	1-4	20.11-8.12	Учителя начальных классов
Классные часы, посвященные Дню Конституции России	1-4	12.12	Классные руководители
Урок мужества, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-4	28.01	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
Смотр строя и песни	1-4	23.02	Учителя физкультуры, ОБЖ, классные руководители
Классные часы, посвященные Дню космонавтики	1-4	12.04	Классные руководители
Урок мужества, посвященный Дню участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф.	1-4	26.04	Руководитель музея, классные руководители
Вахта памяти, посвященная Дню Победы	1-4	15.04-09.05	Руководитель музея, классные руководители
Мероприятия, посвященные, Дню солидарности в борьбе с терроризмом «Мы помним тебя, Беслан»	1-4	3.09	Руководитель музея, актив музея, классные руководители

Уроки мужества, посвященный Дню памяти жертв фашизма	1-4	3-10.09	Руководитель музея, актив музея
Модуль «Экскурсии. Экспедиции. Походы»			
Походы в учреждения культуры, на выставки, в музей	1-4	в течение года	классные руководители, родительский комитет
Организация экскурсий в пожарную часть	1-4	в течение года	преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители

Календарный план может корректироваться в течение учебного года в связи с происходящими в работе школы изменениями: организационными, кадровыми, финансовыми и т.п.

### 3.5. Система условий реализации программы начального общего образования

Требования к условиям реализации ООП НОО представляют собой систему требований к кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования и достижения планируемых результатов.

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы МАОУ «СОШ №1» является создание и поддержание комфортной развивающей образовательной среды:

- обеспечивающей высокое качество образования, его доступность, открытость и привлекательность для учащихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, духовно-нравственное развитие и воспитание учащихся;
- гарантирующей охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья учащихся;
- комфортной по отношению к обучающимся и педагогическим работникам.

Созданные в школе условия для реализации основной образовательной программы начального общего образования:

- соответствуют требованиям ФГОС НОО;
- гарантируют сохранность и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
- обеспечивают реализацию основной образовательной программы НОО и достижение планируемых результатов её освоения;
- учитывают особенности школы, ее организационную структуру, запросы участников образовательных отношений;
- представляют возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Раздел основной образовательной программы МАОУ «СОШ № 1», характеризующий систему условий содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами основной образовательной программы начального общего образования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий; – контроль за состоянием системы условий.

Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования МАОУ «СОШ № 1» учитывает особенности образовательного учреждения и обеспечивает для участников образовательных отношений возможность:

- достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования всеми обучающимся, в том числе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
  - развития личности, творческих способностей обучающихся через организацию учебной и внеурочной деятельности;
  - овладения обучающимися ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования;
  - формирования социальных ценностей обучающихся;
  - индивидуализации процесса образования;
  - участия обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии основной образовательной программы начального общего образования и условий ее реализации;
  - организации взаимодействия общеобразовательных учреждений, направленного на повышение эффективности образовательной деятельности;
  - включения обучающихся в процессы познания социальной среды;
  - формирования у обучающихся навыков самостоятельной образовательной, общественной, проектно-исследовательской и художественной деятельности;
  - формирования у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
  - использования в образовательном процессе современных образовательных технологий;
  - обновления содержания основной образовательной программы начального общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом особенностей развития субъекта Российской Федерации;
  - эффективного использования профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников образовательного учреждения, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
  - эффективного управления образовательным учреждением с использованием информационно-коммуникационных технологий, современных механизмов финансирования.
- Описание системы условий реализации основной образовательной программы базируется:
- на анализе имеющихся в школе условий и ресурсов реализации основной образовательной программы начального общего образования;
  - на установлении степени соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы, сформированном с учётом потребностей всех участников образовательной деятельности;
  - на выявлении проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС НОО;
  - на разработке с привлечением всех участников образовательных отношений и возможных партнёров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
  - на разработке графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
  - на разработке механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

### **3.4.1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы**

Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования включают:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими, руководящими и иными работниками;
- уровень квалификации педагогических и иных работников образовательного учреждения;
- непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательного учреждения.

Уровень квалификации работников образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу начального общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности, а также квалификационной категории.

Непрерывность профессионального развития работников образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу начального общего образования, обеспечивается освоением работниками образовательного учреждения дополнительных профессиональных образовательных программ.

В реализации основной образовательной программы принимают участие

Должность	Должностные обязанности	Кол-во	Уровень квалификации работников ОУ	
			Требования к уровню квалификации	Фактический
Директор школы	обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения.	1	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.	высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления
Заместитель директора по УВР в начальной школе	координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательной деятельности	2	высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.	высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления

Учитель	осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.	Начальные классы – 13 Иностранный язык – 3 Физическая культура – 3 Музыка – 1	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	соответствуют
Педагог-психолог	осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся.	1	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.	высшее профессиональное образование
Учитель-логопед	организует коррекционную работу по формированию функциональной речевой деятельности и речевой культуры	1	высшее профессиональное образование в области логопедической дефектологии без предъявления требований к стажу работы.	высшее профессиональное образование



Социальный педагог	осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности обучающихся	2	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" без предъявления требований к стажу работы.	высшее профессиональное образование
Библиотекарь	обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации	1	Высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность».	среднее профессиональное образование

**Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников** Компетентности учителя начальной школы, обусловленные Требованиями к условиям реализации основных образовательных программ:

- эффективно использовать имеющиеся в школе условия и ресурсы, собственный методический потенциал для реализации задач нового содержания образования, а именно: - достижения планируемых результатов освоения образовательных программ;
- реализации программ воспитания и социализации учащихся;
- эффективного использования здоровьесберегающих технологий в условиях реализации ФГОС;
- индивидуальной оценки образовательных достижений и затруднений каждого обучаемого, диагностики сформированности универсальных учебных действий;
- собственного профессионально-личностного развития и саморазвития;
- эффективно применять свои умения в процессе модернизации инфраструктуры учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения.

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательного учреждения является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

Одним из интегративных показателей адекватности кадровых ресурсов является необходимая квалификация кадров, находящая выражение в том числе в уровне их профессионального образования и зафиксированная квалификационной категорией.

Требования к кадровому обеспечению учреждений начального общего образования являются основой социального заказа системе педагогического образования, выражающегося в требованиях к результатам освоения основной образовательной программы, программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров. Педагог, реализующий основную образовательную программу начального общего образования, должен:

- в общеобразовательной подготовке:
  - а) знать основы современных концепций природы, общества и техносферы;
  - б) иметь навыки продвинутого пользователя информационными и коммуникационными технологиями;
- в профессиональной подготовке:
  - а) обладать ключевыми профессиональными компетентностями такими, как профессиональная коммуникация, умение решать профессиональные проблемы, информационная компетентность;
  - б) знать:
    - философию образования, философские и культурологические концепции, лежащие в основе образовательных парадигм;
    - возрастную и педагогическую психологию, основы психологии девиантного поведения, историю педагогики, педагогику, современное состояние и тенденции развития систем образования в России и за рубежом, основные направления региональной образовательной политики;

- способы оценки показателей интеллектуального, нравственного и волевого развития ребенка;
- методы оценки степени социальной напряженности в отношениях ребенка с окружающей средой;
- показатели формирования гражданской зрелости человека;
- принципы организации образовательной среды, в том числе воспитательной и информационно-образовательной;
  - сущность современных педагогических технологий и методик, таких, как развивающее, проблемное, дифференцированное обучение, метод проектов, модульная педагогическая технология, здоровьесберегающие технологии, технология портфолио, а также педагогических технологий и методик, признанных приоритетными для системы образования субъекта Российской Федерации на среднесрочную перспективу (5 - 7 лет);
  - правовые нормы отношений участников образовательного процесса;
- в) уметь:
  - оценивать текущее состояние, ресурс и потенциал развития учащегося и предлагать научно обоснованные методы повышения их эффективности; учитывать индивидуальные особенности учащихся в образовательном процессе;
  - выбирать и применять современные образовательные технологии и технологии оценки, адекватные поставленным целям, в том числе обеспечивающим интенсивность и индивидуализацию образовательного процесса;
  - применять дидактические методы и приемы организации самостоятельной работы учащихся в информационно-образовательной среде;
  - организовывать взаимодействие с детьми и подростками, совместную и индивидуальную деятельность детей;
  - реализовывать в своей деятельности функции управления, такие, как разработка модулей образовательных программ, в том числе реализуемых во внеурочной деятельности, а также формирование индивидуальных образовательных траекторий учащихся;
  - использовать данные профессионального мониторинга (психологического, социального, медицинского) для планирования и реализации педагогической деятельности;
  - использовать современные способы оценочной деятельности, корректно применять разнообразные оценочные шкалы и процедуры, формировать оценочную самостоятельность учащихся;
  - использовать для обеспечения образовательного процесса современные ресурсы на различных видах носителей информации;
  - осуществлять профессиональную рефлексию;
  - вести документацию;
- г) владеть:
  - конкретными методиками психолого-педагогической диагностики;
  - средствами оценки и формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в образовательном учреждении;
  - современными технологиями проектирования образовательной среды, в том числе способами сопровождения, поддержки, компенсации, создания образовательных и тренинговых программ, проектов деловых и интерактивных игр, активных приемов обучения;
  - методами организации сбора (индивидуальной, групповой, массовой) профессионально важной информации, обработки данных и их интерпретации;
    - в предметной подготовке:
- а) знать:
  - содержание отраслей научного знания, которые положены в основу преподаваемых предметов, и области их применения в различных сферах человеческой деятельности;
  - частные методики, позволяющие реализовать содержание начального общего образования;
  - состав и особенности учебно-методических комплексов и дидактических материалов, в том числе на электронных носителях;
- б) уметь:
  - использовать частные методики;
  - анализировать программы, учебно-методические комплексы и отдельные дидактические материалы;
  - разрабатывать программы внеурочной деятельности;
  - разрабатывать дидактические материалы.

Для повышения квалификации были использованы различные образовательные учреждения, имеющие соответствующую лицензию, сформированные на базе образовательных учреждений общего, профессионального и дополнительного образования, стажёрские площадки, а также дистанционные образовательные ресурсы. Формами повышения квалификации были стажировки, участие в конферен-

циях, обучающих семинарах и мастер-классах по отдельным направлениям реализации основной образовательной программы, дистанционное образование, участие в различных педагогических проектах, создание и публикация методических материалов.

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе её реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации Стандарта:

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- принятие идеологии ФГОС НОО;
- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности учащихся;
- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.

Одним из условий готовности образовательного учреждения к реализации ФГОС НОО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.

План методической работы включает в обязательном порядке следующие мероприятия:

1. Семинары, посвящённые содержанию и ключевым особенностям ФГОС.
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС.
3. Заседания методических объединений учителей, по проблемам реализации ФГОС.
4. Участие педагогов в конференциях участников образовательных отношений и социальных партнёров ОУ по итогам разработки основной образовательной программы, её отдельных разделов, проблемам реализации ФГОС.
5. Участие педагогов в корректировке разделов и компонентов основной образовательной программы образовательного учреждения.
6. Участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях реализации ФГОС.
7. Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажёрских площадок, открытых уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям реализации ФГОС.

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий будут осуществляться в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического

советов, в виде решений педагогического совета, размещённых на сайте презентаций, приказов, инструкций.

### **3.4.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы**

Непременным условием реализации требований ФГОС является создание в образовательном комплексе психолого-педагогических условий, обеспечивающих,

- преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к начальной уровень общего образования с учётом специфики возрастного психофизического развития учащихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса;
- обеспечение вариативности направлений и форм, а также диверсификации уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (сохранение и укрепление психологического здоровья учащихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- дифференциацию и индивидуализацию обучения;

#### **Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений на начальном уровне общего образования**

Можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательного учреждения. Основными формами психолого-педагогического сопровождения являются:

- диагностика, направленная на выявление особенностей статуса школьника. Она может проводиться на этапе знакомства с ребёнком, после зачисления его в школу и в конце каждого учебного года;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учётом результатов диагностики, а также администрацией образовательного учреждения;

- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения можно отнести:

- сохранение и укрепление психологического здоровья;
- мониторинг возможностей и способностей учащихся;
- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- формирование у учащихся ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развитие экологической культуры;
- выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку детского объединения и ученического самоуправления;
- выявление и поддержку одарённых детей.

Достижение поставленных задач осуществляется через:

- диагностику особенностей педагогической среды и ребенка, профилактику проблем развития;
- диагностику сформированности у учащихся личностных, регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий,
- содействие психологизации образовательной среды, пропаганду психологических знаний в образовательном пространстве;
- коррекцию и развитие интеллектуальной, эмоциональной и поведенческой сфер личности ребенка с целью адаптивного поведения и позитивной Я-концепции, а также коррекцию неадекватного воспитательного стиля педагогов и родителей.

Основные проблемы, решаемые педагогом-психологом на уровень начального обучения:

- школьная готовность и преемственность между дошкольным и школьным обучением;
- адаптация к школьному обучению, в том числе развитие и коррекция познавательных процессов, коммуникативных навыков, произвольного поведения;
- подготовка к переходу на следующий уровень образования.

Основой разработки критериев и методов оценки сформированности универсальных учебных действий является диагностическая система психологического сопровождения.

#### Психолого-педагогическое сопровождение адаптации к школьному обучению

этапы	сроки	содержание
Подготовительный этап поступление ребенка в школу	Апрель-май	1.Проведение психолого-педагогической диагностики (по запросу). 2.Проведение групповых и индивидуальных консультаций родителей будущих первоклассников. 3.Групповая консультация педагогов будущих первоклассников.
I этап-готовность к обучению в школе	Сентябрь	1.Проведение психолого-педагогической диагностики. 2.Проведение групповых и индивидуальных консультаций педагогов
II этап- первичная адаптация детей к школе	Октябрь, январь	1.Проведение консультационной и просветительской работы с родителями первоклассников. 2.Проведение групповых и индивидуальных консультаций педагогов. 3. Организация методической работы педагогов. 4.Организация индивидуальной коррекционно-раз-
III этап- психолого-педагогическая работа со школьниками, испытывающими трудности в школьной адаптации	В течение 2 полугодия 1 -го класса	1.Проведение психолого-педагогической диагностики. 2.Индивидуальное и групповое консультирование и просвещение родителей по результатам диагностики. 3.Просвещение и консультирование педагогов по вопросам индивидуальных и возрастных особенностей учащихся. 4. Просвещение и консультирование педагогов 5.Организация групповой психокоррекционной работы со школьниками, испытывающими трудности в обучении и поведении 6. Анализ.

<b>этапы</b>	<b>сроки</b>	<b>содержание</b>
<b>I этап</b> - готовность к обучению в основной школе	Октябрь	1.Проведение психолого-педагогической диагностики (познавательный интерес, тревожность) 2.Проведение групповых и индивидуальных консультаций педагогов
<b>II этап</b> - адаптация детей к обучению на уровне ООО	Октябрь, январь	1.Проведение консультационной и просветительской работы с родителями . 2.Проведение групповых и индивидуальных консультаций педагогов. 3.Организация методической работы педагогов: «Готовность учащихся 4-х классов к переходу в основную школу» 4.Организация индивидуальной коррекционно-развивающей работы с детьми. 5. Анализ.
<b>III этап</b> - психолого-педагогическая работа со школьниками, испытывающими трудности в школьной адаптации	В течение 2 полугодия 4-го класса	1.Проведение психолого-педагогической диагностики. 2.Индивидуальное и групповое консультирование родителей по результатам диагностики. 3.Просвещение и консультирование педагогов по вопросам индивидуальных и возрастных особенностей учащихся. 4. Просвещение и консультирование педагогов 5.Организация групповой психокоррекционной работы со школьниками, испытывающими трудности в обучении и поведении 6. Анализ.

Для создания комфортной среды для учащихся необходимо, чтобы и педагоги обладали определенными базовыми компетентностями. Психолого-педагогическое сопровождение должно быть для всех участников образовательных отношений, как учащихся, так и педагогов и родителей. Данная ниже таблица помогает осуществить анализ базовых компетенций педагогов начальной школы.

*Аналитическая таблица для оценки базовых компетентностей педагогов*

<b>Компетент-</b>	<b>Умения</b>	<b>Критерии</b>
-------------------	---------------	-----------------

<p>Компетентность в области постановки целей и задач педагогической деятельности</p>	<p>1. Умение ставить цели и задачи в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями учащихся.</p> <p>2. Умение перевести тему в педагогическую задачу.</p> <p>3. Умение вовлечь учащихся в процесс формулировки целей и задач.</p>	<p>-Учитель разделяет тему урока и цель урока.</p> <p>-Цели формулируются в понятной для ученика форме.</p> <p>-Поставленные перед учащимися цели способствуют формированию позитивной мотивации и росту интереса к учебной деятельности.</p> <p>-Поставленные перед учащимися цели способствуют организации индивидуальной и групповой деятельности.</p> <p>-Цели, ставящиеся перед учащимися, содержат критерии, позволяющие им самостоятельно оценить качество полученных результатов.</p> <p>-Задачи, выделенные педагогом, конкретизируют цель, представляя собой промежуточный результат, способствующий достижению основной цели урока.</p> <p>-На начальном этапе урока учитель ставит цель и задачи, направленные на создание условий для дальнейшей эффективной работы на уроке (организацию рабочего пространства, привлечение внимания учащихся к предстоящей учебной деятельности, учебному предмету и теме урока и т.д.).</p> <p>-Цели и задачи опроса носят обучающий характер, они соответствуют предметному материалу, излагаемому педагогом.</p> <p>-Цели и задачи, поставленные педагогом, способствуют развитию познавательных способностей учащихся, воспитанию социально значимых качеств личности</p>
<p>Компетентность в области мотивирования учащихся</p>	<p>1. Умение создавать ситуации, обеспечивающие успех в учебной (воспитательной) деятельности.</p> <p>2. Умение создавать условия обеспечения позитивной мотивации учащихся.</p> <p>3. Умение создавать условия для самомотивирования учащихся</p>	<p>-Учитель демонстрирует учащимся возможности использования тех знаний, которые они освою, на практике.</p> <p>-Учитель демонстрирует знание приемов и методов, направленных на формирование интереса учащихся к преподаваемому предмету и теме урока.</p> <p>-Учитель использует знания об интересах и потребностях учащихся в организации учебной деятельности, при постановке учебных целей и задач, выборе методов и форм работы и т.д.</p> <p>-Учитель использует педагогическое оценивание как метод повышения учебной активности и учебной мотивации учащихся.</p> <p>-Учитель планирует использовать различные задания так, чтобы ученики почувствовали свой успех.</p> <p>-Учитель дает возможность учащимся самостоятельно ставить и решать задачи в рамках изучаемой темы</p>

<p>Компетентность в области информационной основы педагогической деятельности</p>	<p>1. Компетентность в методах преподавания. 2. Компетентность в предмете преподавания. 3. Компетентность в субъективных условиях педагогической деятельности</p>	<p>- Компетентность учителя в предмете преподавания отражает уровень владения учебным материалом по предмету и может быть оценена на основе следующих критериев:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учитель в ходе написания конспекта демонстрирует знание преподаваемого предмета.</li> <li>- Учитель хорошо ориентируется в различных источниках по преподаваемому предмету, может дать ссылки на подходящие источники.</li> <li>- При изложении основного материала по предмету учитель может раскрыть связь новой темы с предыдущими и будущими темами - Учитель видит и раскрывает связь своего предмета с другими предметами школьной программы, связь теоретических знаний с практической деятельностью, в которой они используются.</li> <li>- Учитель представляет материал в доступной учащимся форме в соответствии с дидактическими принципами.</li> <li>- Компетентность педагога в методах преподавания отражает методическую грамотность педагога, включая владение современными информационно-коммуникативными технологиями.</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>конвенцию о правах ребенка, образовательную программу ОУ, содержание основных учебников и учебно-методических комплексов по преподаваемому предмету, допущенных или рекомендованных Минобрнауки РФ, УМК, методических и дидактических материалов по преподаваемому предмету и т.д.</li> <li>- Уроки планируются с учетом темпа усвоения учебного материала учащимися.</li> <li>- Уроки планируются с учетом поэтапного освоения (преемственности) учебного материала в рамках преподаваемого предмета и программы.</li> <li>- Учитель демонстрирует умение вносить изменения в существующие дидактические и методические материалы с целью достижения более высоких результатов.</li> <li>- Учитель использует самостоятельно разработанные программные, методические или дидактические материалы по предмету.</li> <li>- Педагог демонстрирует умение аргументировать предлагаемые им решения.</li> <li>- Педагогические решения отличаются обоснованностью и целесообразностью.</li> <li>- Педагог демонстрирует умение адекватно изменять стратегию действий в случае, если не удается достичь поставленных целей.</li> </ul>

<p>Компетентность в области организации учебной деятельности.</p>	<p>1. Умение устанавливать субъект-субъектные отношения.  2. Умение организовать учебную деятельность учащихся.  3. Умение реализовать педагогическое оценивание.</p>	<p>-Учитель ставит цель и задачи, структурирующие и организующие деятельность учащихся на каждом из этапов урока.  -Учитель владеет методами организации индивидуальной и совместной деятельности учащихся, направленной на решение поставленных целей и задач.  -Учитель демонстрирует владение методами и приемами создания рабочей атмосферы на уроке, поддержания дисциплины.</p>
<p>Компетентность в области личностных качеств</p>	<p>1. Эмпатийность и социорефлексия. Самоорганизованность. Общая культура.</p>	<p>-Учитель интересен детям.  -Учитель является примером, носителем планируемых личностных умений (согласно ФГОС)</p>



### 3.4.3. Финансовое обеспечение реализации Основной образовательной программы начального общего образования

Финансовое обеспечение реализации Основной образовательной программы начального общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объём действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации основной образовательной программы начального общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Введение нормативного подушевого финансирования определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

Применение принципа нормативного подушевого финансирования на уровне образовательного учреждения заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в предыдущем финансовом году.

Региональный расчётный подушевой норматив — это минимально допустимый объём финансовых средств, необходимых для реализации основной образовательной программы в учреждениях данного региона в соответствии со Стандартом в расчёте на одного учащегося в год, определяемый отдельно для образовательных учреждений, расположенных в городской и сельской местности.

Органы местного самоуправления могут устанавливать дополнительные нормативы финансирования образовательного учреждения за счёт средств местных бюджетов сверх установленного регионального подушевого норматива.

Региональный расчётный подушевой норматив покрывает следующие расходы на год:

- оплату труда работников образовательных учреждений с учётом районных коэффициентов к заработной плате, а также отчисления;

- расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательной деятельности (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью);

- иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательной деятельности (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала образовательных учреждений, командировочные расходы и др.), за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов.

Порядок определения и доведения до общеобразовательных учреждений бюджетных ассигнований, рассчитанных с использованием нормативов бюджетного финансирования на одного учащегося, обеспечивает нормативно-правовое закрепление на региональном уровне следующих положений:

- неуменьшение уровня финансирования по статьям расходов, включённым в величину регионального расчётного подушевого норматива (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных учреждений);

- возможность использования нормативов не только на уровне межбюджетных отношений (бюджет региона — бюджеты муниципальных районов и городских округов), но и на уровне внутрибюджетных отношений (муниципальный бюджет — общеобразовательное учреждение) и образовательного учреждения.

В связи с требованиями ФГОС при расчёте регионального подушевого норматива учитываются затраты рабочего времени педагогических работников образовательного учреждения на урочную и внеурочную деятельность, включая все виды работ (учебная, воспитательная, методическая и т. п.), входящие в трудовые обязанности конкретных педагогических работников.

Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объёма средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определённого в соответствии с региональным расчётным подушевым нормативом, количеством учащихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в смете образовательного учреждения.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальных правовых актах образовательного учреждения и в коллективном договоре. В локальных правовых актах о

стимулирующих выплатах определены критерии и показатели результативности и качества, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений учащихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда предусматривается участие органов самоуправления (общественного совета ОУ).

#### **3.4.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы обеспечивают:**

- 1) возможность достижения учащимися установленных ФГОС требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- 2) соблюдение: санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.);
  - санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов, мест личной гигиены и т. д.);
  - социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, комнаты психологической разгрузки и т.д.);
  - пожарной и электробезопасности;
  - требований охраны труда;
  - своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;
- 3) возможность для беспрепятственного доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений, предъявляемым к:

- участку (территории) образовательного учреждения (площадь, инсоляция, освещение, размещение, необходимый набор зон для обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности образовательного учреждения и их оборудование);
- зданию образовательного учреждения (высота и архитектура здания, необходимый набор и размещение помещений для осуществления образовательного процесса на уровень начального общего образования, их площадь, освещенность, расположение и размеры рабочих, игровых зон учреждения, для активной деятельности, отдыха, структура которых должна обеспечивать возможность для организации урочной и внеурочной учебной деятельности);
- помещению библиотеки (площадь, размещение рабочих зон, наличие читального зала, число читательских мест, медиатеки);
- помещениям для питания учащихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающим возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- помещениям, предназначенным для занятий музыкой, изобразительным искусством, хореографией, моделированием, техническим творчеством, естественнонаучными исследованиями, иностранными языками,
- актовому залу;
- спортивному залу, игровому и спортивному оборудованию;
- помещениям для медицинского персонала;
- мебели, офисному оснащению и хозяйственному инвентарю;
- расходным материалам и канцелярским принадлежностям (бумага для ручного и машинного письма, инструменты письма (в тетрадях и на доске), изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования, носители цифровой информации). Материально-техническое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:
  - создания и использования информации (в том числе запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео сопровождением и графическим сопровождением, общение в сети Интернет и др.);
  - получения информации различными способами (поиск информации в сети Интернет,

работа в библиотеке и др.);

- проведения экспериментов, в том числе с использованием учебного лабораторного оборудования, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений; цифрового (электронного) и традиционного измерения;

- наблюдений (включая наблюдение микрообъектов), определение местонахождения, наглядного представления и анализа данных; использования цифровых планов и карт, спутниковых изображений;

- создания материальных объектов, в том числе произведений искусства;

- обработки материалов и информации с использованием технологических инструментов;

- исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных инструментов и цифровых технологий;

- физического развития, участия в спортивных соревнованиях и играх;

- планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

- размещения своих материалов и работ в информационной среде образовательного учреждения;

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; организации отдыха и питания.

Материально-техническая база МАОУ «СОШ № 1» соответствует задачам по обеспечению реализации основной образовательной программы и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Здание школы подключено к городским инженерным сетям (холодному, горячему водоснабжению, канализации, отоплению, электрическим сетям). Территория ограждена забором. По периметру территории установлено видеонаблюдение, предусмотрено наружное электрическое освещение.

В соответствии с требованиями ФГОС в МАОУ «СОШ №1» оборудованы учебные кабинеты, аудитории, помещения, необходимые для реализации основной образовательной программы начального общего образования.

Для обеспечения безопасности пребывания обучающихся и сотрудников в школе смонтирована и исправно функционирует автоматическая охранно-пожарная сигнализация, «тревожная» кнопка, видеонаблюдение, оборудован пост охраны. Средства пожаротушения имеются в достаточном количестве, в соответствии с требованиями пожарной безопасности.

Кабинеты информатики, спортзалы имеют выданные акты разрешения для проведения занятий. В данных кабинетах для учащихся организованы рабочие места, которые соответствуют нормам охраны труда и производственной санитарии. Имеются укомплектованные аптечки. Все помещения обеспечены полными комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарём.

<i>Наименования кабинетов</i>	<i>Количество оборудования</i>
учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников, лекционные аудитории	
<u>Кабинет № 207 «Информатика» S = 63,8 кв.м</u>	комплект ученической мебели (8 парт, 16 стульев)- 1 шт. доска классная-1шт; шкаф- 2 шт; набор наглядных пособий-1 проектор—1шт; системный блок-1шт; монитор- 1шт; принтер- 3шт; потоковый сканер-1шт; бесперебойник-4шт; интерактивная доска-1шт.
<u>Кабинет № 209 «Лингвфонный кабинет»- S =53,7 кв.м</u>	комплект ученической мебели (9 парт, 18стульев) доска классная-1шт; шкаф- 4 шт; набор наглядных пособий-1 проектор—1шт; моноблок-12шт; наушники - 12шт; принтер- 1шт; бесперебойник-1шт;

<i>Наименования кабинетов</i>	<i>Количество оборудования</i>
	полные комплекты технического оснащения и оборудования всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы для изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования, носители цифровой информации
<u>Кабинет № 113</u> <u>«Начальные классы»: S = 51,6 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) - 15, шкаф -6 шт стол компьютерный-1шт, стол учительский -1шт доска классная-1шт, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт системный блок-1шт, монитор- 1шт, принтер-1шт, набор наглядных пособий
<u>Кабинет № 201</u> <u>«Начальные классы»: S = 52,8 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) - 15, шкаф -6шт, стол компьютерный-1шт, стол учительский -1 шт доска классная-1шт, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт. системный блок-1шт, монитор- 1шт, принтер-1шт., набор наглядных пособий
<u>Кабинет № 202</u> <u>«Начальные классы»: S = 53,8 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, шкаф- 5 шт., стол учительский -1шт, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, доска классная-1шт, компьютер- 1шт, принтер- 1шт, стол компьютерный-1шт, микроскоп -1 шт., набор наглядных пособий
<u>Кабинет №203</u> <u>«Начальные классы»: S = 52,7 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, принтер- 1шт., системный блок-1шт, монитор- 1 шт доска классная-1шт, стол компьютерный-1шт, стол учительский – 1шт., набор наглядных пособий, микроскоп, глобус-1шт.
<u>Кабинет № 204</u> <u>«Начальные классы»: S = 51,1 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, системный блок-1шт, монитор- 1шт, принтер- 1шт, микроскоп- 1шт, доска классная-1шт, шкаф- 5шт, парта конторка-1шт, стол компьютерный-1шт, стол учительский -1шт, набор наглядных пособий
<u>Кабинет № 205</u> <u>«Начальные классы»: S = 53,0 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, системный блок-1шт, монитор- 1шт., принтер-1шт, доска классная-1шт, стол компьютерный-1шт, стол учительский – 2шт, набор наглядных пособий
<u>Кабинет № 206</u> <u>«Начальные классы»: S = 65,6 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, доска классная-1шт, системный блок-1шт, монитор-1шт, принтер- 1шт, стол компьютерный-1шт, набор наглядных пособий, стол учительский -1шт.
<u>Кабинет № 301</u> <u>«Начальные классы»: S = 51,5 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, доска классная-1шт, системный блок-1шт, монитор-1шт, принтер- 1шт, стол учительский – 1шт, стол компьютерный-1шт, набор наглядных пособий
<u>Кабинет № 302</u> <u>«Начальные классы»: S = 53,8 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, доска классная-1шт, системный блок-1шт, монитор-1шт, принтер- 1шт, шкаф для пособий -4, стол учительский – 1шт, стол компьютерный-1шт, шкаф для одежды-1шт, набор наглядных пособий
<u>Кабинет №303</u> <u>«Начальные классы»: S = 54,4 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, доска классная-1шт, системный блок-1шт, монитор-1шт, шкаф для одежды- 1шт, принтер- 1шт, шкаф для пособий – 4шт, стол учительский – 1шт, стол компьютерный-1шт, набор наглядных пособий

<u>Кабинет № 304</u> <u>«Начальные классы»: S =</u> <u>53,4 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, доска классная-1шт, системный блок-1шт, монитор-1шт, принтер- 1шт, , шкаф для пособий – 6шт, стол учительский – 1шт, стол компьютерный-1шт, набор наглядных пособий
<u>Кабинет № 305</u> <u>«Начальные классы»: S =</u> <u>53,4 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, доска классная-1шт, системный блок-1шт, монитор-1шт, принтер- 1шт, , шкаф для пособий – 5шт, стол учительский – 1шт, стол компьютерный-1шт, набор наглядных пособий
<u>Кабинет № 306</u> <u>«Начальные классы»: S =</u> <u>53,5 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, доска классная-1шт, системный блок-1шт, монитор-1шт, принтер- 1шт, , шкаф для пособий – 5шт, стол учительский – 1шт, стол компьютерный-1шт, набор наглядных пособий
<u>Кабинет № 309</u> <u>«Начальные классы»: S =</u> <u>65,2 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, доска классная-1шт, системный блок-1шт, монитор-1шт, принтер- 1шт, , шкаф для пособий – 5шт, стол учительский – 1шт, стол компьютерный-1шт, набор наглядных пособий
<u>Кабинет №108 «ИЗО: S</u> <u>= 54,4 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, интерактивная доска — 1 шт, проектор—1 шт, системный блок-1шт,монитор- 1 шт, документ камера- 1шт, МФУ- 1шт, шкаф- 4шт, доска классная-1шт, стол учительский – 1шт набор наглядных пособий, стенды тематические.
<u>Кабинет № 212 «Английского языка»:-S =</u> <u>16,9 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 9, экран проекционный — 1 шт, проектор—1 шт, ноутбук- 1 шт, принтер- 1шт, шкаф- 4шт, доска классная-1шт, стол учительский – 1шт, набор наглядных пособий
<u>Кабинет № 213 «Английского языка»:-S =</u> <u>16,9 кв.м</u>	комплект ученической мебели (парта + 2 стула) – 15, экран проекционный — 1 шт, проектор—1 шт, ноутбук- 1 шт, принтер- 1шт, шкаф- 4шт, доска классная-1шт, стол учительский – 1шт, набор наглядных пособий
помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские)	
помещения для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством	
<u>Кабинет музыки: №214</u> <u>S=56.0</u>	принтер -1шт, синтезатор, акустическая система- 2шт, музыкальный центр -1шт, ноутбук - 1шт, радиомикрофон -2шт, комплект ученической мебели- 15, доска классная- -1шт, шкафы- 6шт, набор наглядных пособий- 1шт, набор микрофонов- 1шт
<u>Актальный зал- S = 167,0</u> <u>кв.м,</u> <u>Ритмика S = 111,4</u> <u>кв.м</u>	Звукоусилитель – 1шт, пульт микшерный – 1шт, ноутбук – 1шт, проектор– 1шт, интерактивная доска– 1шт, акустические колонки- 2шт, усилитель мощности -1шт,стулья театральные – 150, трибуна – 1шт микрофоны -4шт., стойки для микрофона
лингвфонные кабинеты, обеспечивающие изучение иностранных языков	
<u>Кабинет № 209 «Лингвфонный кабинет»- S =53,7</u> <u>кв.м</u>	комплект ученической мебели (9 парт, 18стульев) доска классная-1шт; шкаф- 4 шт; набор наглядных пособий-1 проектор—1шт; моноблок-12шт; наушники - 12шт; принтер- 1шт; бесперебойник-1шт;

информационно-библиотечные центры с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатека	
<u>Библиотека: S = 89,0 кв.м.</u>	персональный компьютер- 3 шт, принтер – 3 шт, стеллажи книжные -20 шт, шкафы- 6 шт, стол кафедра -1 шт. стул -15шт, стол для переговоров - 1шт.
<u>Кабинет психолога № 32 S = 32,7 кв.м</u>	стол-3шт;стул-5шт; ноутбук- 13шт, компьютер- 3шт, принтер- 2 шт шкаф-5 шт.
<u>Кабинет педагога-организатора № 31</u>	стол-1шт; кресло- 1шт, шкаф- 1 шт, стол песочный- 1шт
<u>Кабинет специалиста по кадрам № 216 S = 8,7</u>	стол-2шт; стул-2 шт; компьютер- 1шт, принтер- 1 шт шкаф- 2шт, сейф- 1шт, железный шкаф -2шт
<u>Кабинет специалиста по охране труда</u>	стол-2шт; стул-2 шт; компьютер- 1 шт принтер- 1 шт, шкаф- 2шт
<u>Кабинет социального педагога</u>	стол-2шт; стул-2 шт; компьютер- 1 шт, принтер- 2 шт шкаф- 2шт
	Санузел для девочек- 6 шт, Санузел для мальчиков-6 шт. Санузел для работников школы -3шт.

#### ***Сведения о наличии библиотек***

Библиотека школы имеет в своем распоряжении: абонемент, читальный зал на 10 посадочных мест, хранилище фонда учебной литературы. В библиотеке оборудовано три автоматизированных рабочих места с выходом в Интернет, МФУ.

Общее количество единиц хранения фонда библиотеки - 26594 экземпляров. Из них учебный фонд – 14333 экземпляров, фонд медиатеки – 725 экз., художественная литература – 3514 экземпляров, научно-педагогическая и методическая литература – 1736 экземпляров, справочная литература- 800 экз.

#### ***Сведения о наличии объектов спорта***

В школе имеется большой спортивный зал и малый спортивный зал, безопасные и пригодные для проведения уроков физической культуры. Батареи закрыты щитами. Ограждение оконных рам имеется. Аптечка укомплектована в соответствии с требованиями. Имеются все необходимые инструкции по охране труда и техники безопасности, а также акты испытаний спортивного оборудования и журнал регистрации травм. Спортивный инвентарь в достаточном количестве и соответствует требованиям

Имеется территория для реализации раздела «Легкая атлетика» с размеченными дорожками для бега, с дорожками для бега с твердым покрытием, сектором для прыжков в длину, также имеется элементы уличного оборудования «Воркаут»

#### **Спортивный зал-S = 284,60 кв.м**

раздевалки ученические — 2 шт (жен-S = 8 кв.м, муж -S = 8,0 кв.м) тренерская -1 шт S = 8,1 кв.м, компьютер -2 шт.

козел гимнастический- 2 шт

щиты баскетбольные — 4 шт.

брусья универсальные – 1шт,

оборудование для «Веселых стартов» -3 комплекта

бревно гимнастическое напольное- 1шт, перекладина настенная- 1шт,

канат для лазанья- 1 шт., мат гимнастический- 15 шт.

сетка волейбольная- 1 шт, скамья спортивная- 10шт,

обруч гимнастический- 20шт, мяч баскетбольный- 25шт,

мяч футбольный- 10шт, мяч волейбольный -30шт,

мяч для метания- 5шт, мяч резиновый для метания – 5шт,

комплект лыжи, ботинки, палки лыжные, крепления- 50 пар,

канат для перетягивания- 1шт,

скакалки- 50шт, секундомер-3шт

малый спортзал - 1шт. площадь 68,3 кв. м. сплит- система -1шт.

маты- 5шт. мячи -10шт.

**Оценка материально-технических условий** реализации основной образовательной программы в МАОУ «СОШ № 1» осуществляется по следующим формам:

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/ имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с рабочими местами обучающихся и педагогических работников	имеются в наличии
2	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	необходимо
3	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	необходимо

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/ имеется
1. Компоненты оснащения учебного кабинета начальной школы	<p>1.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты: паспорт кабинета, должностная инструкция учителя, инструкции по технике безопасности, противопожарной безопасности.</p> <p>1.2. Учебно-методические материалы:</p> <p>1.2.1. УМК по предметам учебного плана начальной школы</p> <p>1.2.2. Дидактические и раздаточные материалы по предметам учебного плана начальной школы (таблицы, карты, плакаты)</p> <p>1.2.3. Аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета (DVD-диски по предметам учебного плана начальной школы).</p> <p>1.2.4. ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства (компьютеры, интерактивные доски).</p> <p>1.2.5. Традиционные и инновационные средства обучения, компьютерные, информационно-коммуникационные средства.</p> <p>1.2.6. Учебно-практическое оборудование.</p> <p>1.2.7. Игры и игрушки.</p> <p>1.2.8. Оборудование (мебель): столы и стулья ученические, классная доска, шкафы для учебной литературы и документов, шкаф для одежды, стол и стул для учителя.</p> <p>1.2.9. Учебно-практическое оборудование (модели, гербарии, коллекции и т.п.).</p> <p>1.2.9. Технические средства (принтеры, сканеры).</p>	<p>Имеется в наличии</p> <p>Необходимо</p>
2. Компоненты оснащения методического кабинета	<p>2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты.</p> <p>2.2. Документация ОУ.</p> <p>2.3. Комплекты диагностических материалов.</p> <p>2.4. Базы данных.</p> <p>2.5. Материально-техническое оснащение.</p>	Имеется в наличии

<p>3. Компоненты оснащения физкультурного зала</p>	<p>3.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты: паспорт кабинета, должностная инструкция учителя, инструкции по технике безопасности, противопожарной безопасности.</p> <p>3.2. УМК.3.3. Портреты выдающихся спортсменов, деятелей физической культуры, спорта и олимпийского движения.</p> <p>3.4. Учебное оборудование (стенка гимнастическая, бревно, козел, конь, перекладина, канат, мост, скамейка, гантели, коврик, маты, мячи, скакалка, палка, обруч, планка для прыжков в высоту, стойки для прыжков в высоту, барьеры легкоатлетические, рулетка, комплект щитов баскетбольных с кольцами и сеткой, стойки волейбольные, сетка волейбольная, ворота для мини-футбола, компрессор для накачивания мячей, весы медицинские, аптечка медицинская).</p> <p>3.5. Раздевалки для мальчиков и девочек.</p> <p>3.6. Кабинет учителя.</p> <p>3.7. Подсобное помещение для хранения инвентаря и оборудования.</p> <p>3.8. Площадка игровая баскетбольная.</p>	<p>Имеется в наличии</p>
<p>4. Компоненты оснащения музыкального кабинета.</p>	<p>4.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты: паспорт кабинета, должностная инструкция учителя, инструкции по технике безопасности, противопожарной безопасности.</p> <p>4.2. Музыкальный центр</p> <p>4.3. Компьютер</p> <p>4.4. Средства ИКТ (ноутбук, мультимедийный компьютер, проектор, экран).</p> <p>4.5. Музыкальные инструменты.</p> <p>4.6. Оборудование (мебель): столы и стулья ученические, классная доска, шкафы для учебной литературы и документов, шкаф для одежды, стол и стул для учителя.</p> <p>4.7. Демонстрационный и раздаточный дидактический материал.</p>	<p>Имеется в наличии</p>
<p>5. Компоненты оснащения кабинета иностранного языка</p>	<p>5.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты: паспорт кабинета, должностная инструкция учителя, инструкции по технике безопасности, противопожарной безопасности.</p> <p>5.2. Иллюстрации (плакаты).</p> <p>5.3. Средства ИКТ (ноутбук, мультимедийный компьютер, проектор, экран).</p> <p>5.4. Обучающие компьютерные программы к учебникам.</p> <p>5.5. Интерактивные плакаты.</p> <p>5.6. Аудиоприложения.</p> <p>5.7. Аудиторная доска.</p> <p>5.8. Оборудование (мебель): столы и стулья ученические, классная доска, шкафы для учебной литературы и документов, шкаф для одежды, стол и стул для учителя.</p>	<p>Имеется в наличии</p>

Все помещения (их площадь, освещённость и воздушно-тепловой режим) соответствуют нормам СанПиН 2.4.2.2821-10 (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ



от 29.12.2010 г. № 189) и обеспечивают возможность безопасной и комфортной организации всех видов деятельности для всех участников образовательного процесса.

#### **3.4.5. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы**

В соответствии с требованиями ФГОС информационно-методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Под информационно-образовательной средой (или ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции (учебники и учебно-методическая литература библиотечного фонда); укомплектованность учебниками и учебными пособиями в соответствии с требованиями ФГОС составляет-100%;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях (банк ЭОР библиотеки-медиатеки);
- информационно-образовательные ресурсы Интернета (в образовательной деятельности и в финансово-хозяйственной деятельности школы используются два Интернет-канала с пропускной способностью до 100 Мб/с каждый);
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность МАОУ «СОШ № 1» (бухгалтерский учёт, делопроизводство, кадры и т. д.), обеспечивающие контролируемый доступ участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет;
- информационно-телекоммуникационная инфраструктура:
  - все учебные кабинеты оснащены автоматизированными рабочими местами для учителя, проекционным оборудованием;
  - кабинеты информатики - автоматизированными рабочими местами для учителя и обучающихся;
  - реализацию индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществление их самостоятельной образовательной деятельности в библиотеке-медиатеке обеспечивают оборудованное автоматизированное рабочее место для обучающихся;
  - для реализации исследовательской и проектной деятельности имеются цифровые лаборатории в кабинетах биологии, химии, экологии, физики;
  - лингафонный кабинет оснащен моноблоками, акустическими системами (12 комплектов) с выходом в Интернет;
  - используется электронный журнал и электронный дневник.

**Таким образом, необходимое оборудование** отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- в проектировании и конструировании;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая электронный документооборот, дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательной деятельности обеспечивает возможность:

- информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду организации, в том числе через Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде образовательной организации;
- использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);

- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерени;
- исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования клавишных и кинестетических синтезаторов;
- проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;
- занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажеров;
- размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;
- обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио-, видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением;
- выпуска школьных печатных изданий.

Все указанные виды деятельности обеспечиваются расходными материалами.

МАОУ «СОШ № 1» обеспечена учебниками, учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы начального общего образования.

Школа имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Библиотека укомплектована печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем учебным предметам учебного плана, а имеет фонд дополнительной художественной и научно-популярной литературы, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы начального общего образования.

### **3.5.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий**

Создание системы условий требует и создания определённого механизма по достижению целевых ориентиров:

- развитие учительского потенциала;
- совершенствование системы стимулирования и оценки качества труда;
- совершенствование школьной инфраструктуры с целью создания комфортных и безопасных условий образовательного процесса в соответствии с требованиями СанПиН;
- оснащение школы современным оборудованием;
- развитие информационной образовательной среды;
- развитие системы мониторинга качества образования;
- повышение информационной открытости школы через использование электронного журнала, сайта школы, личных сайтов педагогических работников.

Основным механизмом достижения целевых ориентиров в системе условий является чёткое взаимодействие участников образовательных отношений.

Управленческие шаги	Задачи	Результат	Ответственные
<b>ПЛАНИРОВАНИЕ</b>			

Анализ системы условий, существующих в школе	Определение исходного уровня. Определение параметров для необходимых изменений.	Разработка раздела программы «Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС»	Администрация школы
Составление сетевого графика по созданию системы условий	Наметить конкретные сроки и ответственных лиц за создание необходимых условий реализации ООП НОО	Коррекция раздела программы «Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС»	Администрация школы
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ</b>			
Создание организационной структуры по контролю за ходом изменения системы условий реализации ООП НОО.	Распределение полномочий среди работников по созданию системы условий.	Система контроля за ходом реализации программы	Директор школы
Отработка механизмов взаимодействия между участниками образовательных отношений	Создание конкретных механизмов взаимодействия, обратной связи между участниками образовательных отношений	Создание комфортной среды в школе. Формирование образовательного пространства, уклада школьной жизни	Администрация школы
Информационная открытость вопросов реализации ООП НОО	Учёт мнения всех участников образовательных отношений. Обеспечение доступности и открытости, привлекательности школы.	Повышение доступности и открытости образовательных отношений, привлекательности школы.	Администрация школы
Повышение качества образовательной деятельности	Использование эффективных педагогических технологий в урочной и внеурочной деятельности; Интеграция системы урочной и внеурочной деятельности	Достижение высокого качества образования, предоставляемых услуг.	Педагогическое сообщество учителей начальных классов
Повышение квалификации педагогических работников	Создание условий для дополнительного профессионального образования педагогических работников	Повышение квалификации всеми педагогическими работниками не реже не реже 1 раза в 3 года по актуальным вопросам реализации ФГОС	Заместитель директора; педагогические работники

Разработка системы мотивации и стимулирования педагогических работников	Создание благоприятной мотивационной среды для реализации образовательной программы и достижения высокого качества образования	Развитие кадрового потенциала.	Администрация школы
<b>КОНТРОЛЬ</b>			
Выполнение сетевого графика по созданию системы условий	Создание системы контроля	Достижение необходимых изменений, выполнение нормативных требований по созданию системы условий реализации ООП НОО.	Администрация школы

### **Мониторинг полноты и качества реализации ОП НОО**

В педагогике под мониторингом подразумевают целенаправленное, специально организованное, планомерное, непрерывное диагностическое отслеживание образовательного процесса в целом и отдельных его элементов. Целью мониторинга является обеспечение условий для принятий адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса на основе анализа собранной информации. Мониторинг включает диагностику, прогнозирование и коррекцию развития личности в процессе образования. Таким образом, мониторинг в системе образования, это механизм, помощью которого осуществляется длительное отслеживание образовательного процесса для определения его соответствия стандартизированным нормам (желательным результатам) образовательной деятельности с целью принятия адекватных управленческих решений. Мониторинг является важнейшим фактором управления реализацией основной образовательной программы.

Целью мониторинга полноты и качества реализации основной образовательной программы является комплексный анализ результативности деятельности педагогического коллектива в данной области.

Критериями мониторинга полноты и качества реализации основной образовательной программы являются:

- численный и количественный состав учащихся;
- нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса;
- учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- уровень обученности учащихся основной школы;
- состояние здоровья учащихся;
- уровень развития личностных качеств учащихся;
- уровень воспитанности учащихся;
- уровень физического развития и здоровья школьников;
- состояние и результативность внеурочной деятельности гимназистов;
- эффективность коррекционной работы с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания;
- кадровое, финансовое, материально-техническое обеспечение выполнения программы.

Приведенные критерии применяются при проведении комплексного мониторинга полноты и качества реализации основной образовательной программы, который включает:

- анализ документации;
- посещение учебных занятий, мероприятий, внеурочной работы и дополнительного образования;
- проведение диагностических срезов, тестирования, наблюдения, анкетирования.

Полученные в результате диагностики результаты обрабатываются, подвергаются качественному и количественному анализу, фиксируются в итоговых таблицах, что позволяет сделать итоговый вывод о полноте и качестве реализации педагогическим коллективом образовательного учреждения основной образовательной программы.

### **Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий**

№	Направление деятельности	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО	<p>1. Разработка и утверждение Основной образовательной программы школы.</p> <p>2. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС НОО.</p> <p>3. Приведение в соответствие с требованиями ФГОС НОО должностных инструкций работников школы.</p> <p>4. Определение УМК в соответствии с требованиями ФГОС НОО.</p> <p>5. Разработка локальных актов к различным объектам ОУ.</p> <p>6. Разработка: — учебного плана; — рабочих программ учебных предметов, курсов; — годового календарного учебного графика.</p>	Август-сентябрь	<p>Директор</p> <p>Зам. директора</p> <p>Инспектор ОК</p>
2	Финансово – экономическое обеспечение введения ФГОС НОО	<p>1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов.</p> <p>2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников, том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.</p> <p>3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.</p>	Август	<p>Директор</p> <p>Бухгалтер</p> <p>Зам. директора</p>
3	Организационное обеспечение введения ФГОС НОО	<p>1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ФГОС НОО.</p> <p>2. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности</p> <p>3. Формирование научно-методической работы по реализации ФГОС НОО.</p>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь-май</p> <p>Август-сентябрь</p>	<p>Директор</p> <p>Зам. директора</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Зам. директора</p>
4	Кадровое обеспечение введения ФГОС НОО	<p>1. Анализ кадрового обеспечения реализации ФГОС НОО.</p> <p>2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы.</p> <p>3. Курсовая подготовка учителей начальной школы по реализации ФГОС НОО.</p> <p>4. Разработка плана методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы реализации ФГОС НОО.</p>	<p>Август-сентябрь</p> <p>Август-сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Август-сентябрь</p>	<p>Директор</p> <p>Зам. директора</p> <p>Зам. директора</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Зам. директора</p>

5	Информационное обеспечение введения ФГОС НОО	<p>1. Размещение на сайте школы информационных материалов о реализации ФГОС НОО.</p> <p>2. Широкое информирование родительской общественности о реализации ФГОС НОО (родительские собрания, сайт, буклеты и др.).</p> <p>3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС НОО.</p> <p>4. Обеспечение публичной отчётности образовательной организации о ходе и результатах реализации ФГОС НОО.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Директор Зам. директора по УВР</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Директор</p>
6	Материально-техническое обеспечение введения ФГОС НОО	<p>1. Анализ материально - технического обеспечения реализации ФГОС НОО.</p> <p>2. Обеспечение соответствия материально-технической базы школы требованиям ФГОС НОО.</p> <p>3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС НОО.</p> <p>4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам нормам охраны труда работников школы</p> <p>5. Обеспечение соответствия информационно образовательной среды требованиям ФГОС НОО: -укомплектованность библиотечно-информационного фонда печатными и электронными образовательными ресурсами -доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных, региональных и иных базах данных.</p> <p>6. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в Интернете.</p>	<p>Июнь – август</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Зам. директора Учителя Библиотекари</p> <p>Зам. директора по АХЧ</p> <p>Директор Зам. директора Инспектор по ТБ</p> <p>Учителя Зам. директора Учителя Библиотекари</p> <p>Зам. директора по УВР</p>

### Контроль за состоянием системы условий

Показатели	Критерии мониторинга	Индикаторы	Инструментарий	Периодичность
Кадровое обеспечение	Численность административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала школы	Соответствие тарифному плану	Фиксация информации	На начало учебного года

	Качественные характеристики педагогического коллектива (образовательный уровень, педагогический стаж, возраст педагогических работников)	Количество/доля педагогических работников способных реализовать ООП НОО	Фиксация информации	Один раз в год
	Квалификационный уровень педагогических работников	Количество/доля педагогических работников качественно прошедших процедуру аттестации	Фиксация информации	Один раз в год
	Повышение квалификации педагогических работников	Количество/доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации с указанием количества часов и модели (персонифицированной)	Фиксация информации	Один раз в год
Материально-техническое оснащение	Материально-техническая обеспеченность образовательной деятельности и соответствие учебных помещений, сооружений и оборудования потребностям ОО в связи с реализуемыми образовательными программами	Соответствие материально-технической базы школы требованиям ФГОС	Фиксация информации	Один раз в год
	Техническая обеспеченность образовательной деятельности и количество персональных компьютеров в расчете на одного ученика	Соответствие технической обеспеченности образовательного процесса требованиям ФГОС	Фиксация информации	Один раз в год
Информационно-образовательная среда	Использование технологических средств и наличие службы поддержки применения ИКТ	Доля задействованных в образовательной деятельности (планирование, контроль, анализ, документооборот, открытость) технических средств	Фиксация информации	Один раз в год

	Использование организационных форм информационного взаимодействия	Доля учеников и педагогов, использующих организационные формы информационного взаимодействия (дистанционные и др.) в решении учебно-познавательных и профессиональных задач	Фиксация информации	Один раз в год
	Компетентность участников образовательной деятельности в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с использованием ИКТ	Доля учеников и педагогов, эффективно использующих в решении учебно-познавательных и профессиональных задач ИКТ	Экспертная оценка	Один раз в год
Учебно-методическое обеспечение	УМК	Соответствие используемых УМК требованиями ФГОС	Экспертная оценка	Один раз в год
	Учебники и методическая литература	Укомплектованность учебниками, методическими пособиями и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана	Фиксация информации	Один раз в год
	Развитие фонда дополнительной литературы	Укомплектованность справочно-библиографическое и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.	Фиксация информации	Один раз в год
Библиотечно-информационные ресурсы	Информационная поддержка учащихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий	Создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета	Фиксация информации	Один раз в год



Финансовые условия	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителей	Соответствие размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителей среднемесячной заработной плате по экономике по региону	Фиксация информации	Один раз в квартал
	Объем расходов на обеспечение образовательной деятельности	Выполнение бюджетных обязательств по объему расходов на обеспечение образовательного процесса требованиям нормативных расходов, установленных Учредителем	Фиксация информации	Один раз в квартал

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6BE0D777A722CF157F987AF46689750D

Владелец: ШАХМАТОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

Действителен: с 25.04.2023 до 18.07.2024